**บทที่ 3**

**วิธีดำเนินงานวิจัย**

การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารของบุคลากรในสำนักงานจังหวัดเพชรบูรณ์ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การสร้างและการหาประสิทธิภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

**ขอบเขตการวิจัย**

**ประชากรที่ใช้ในการวิจัย**

**ผู้วิจัยได้กำหนดประชากร** คือ บุคลากรในสำนักงานจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน 30 คน

**กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย**

บุคลากรในสำนักงานจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน 30 คน

**เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย**

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบสอบถามความต้องการการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารของบุคลากรในสำนักงานจังหวัดเพชรบูรณ์

**การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย**

การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยสร้างขึ้นตามขั้นตอน ดังนี้

1. การสร้างแบบสอบถามพัฒนาความสามารถภาษาอังกฤษเพื่อประกอบอาชีพในธุรกิจสปา อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1.1 ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องแหล่งท่องเที่ยวใน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์

1.2 การสร้างแบบสอบถามการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารของบุคลากรในสำนักงานจังหวัดเพชรบูรณ์โดยแบบสอบถามจะแบ่งออกเป็น 2 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นคำถามแบบสำรวจรายการ (Checklist)

ตอนที่ 2 ความต้องการการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารของบุคลากรในสำนักงานจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน 30 คนเป็นคำถามแบบประมาณค่า 5 ระดับ (Likert Scale)

2. นำเครื่องมือไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ

หลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารฯ ทั้งนี้ดัชนีความสอดคล้องที่ได้ต้องเท่ากับหรือมากกว่า 0.5 ขึ้นไป จึงถือว่าหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารฯ ที่สร้างขึ้นมีความสอดคล้องกันและสามารถนำไปใช้กับแบบประเมินความเหมาะสมของหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของพนักงานภาครัฐ อำเภอเมืองจังหวัดเพชรบูรณ์ จัดทำเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) และในแต่ละระดับคะแนนมีความหมาย ดังนี้

คะแนน 5 หมายถึง เหมาะสมมากที่สุด

คะแนน 4 หมายถึง เหมาะสมมาก

คะแนน 3 หมายถึง เหมาะสมปานกลาง

คะแนน 2 หมายถึง เหมาะสมน้อย

คะแนน 1 หมายถึง เหมาะสมน้อยที่สุด

การวิเคราะห์ข้อมูลจากเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลความหมาย แบ่งเป็นช่วงได้ 5 ระดับ โดย

วิธีการคำนวณดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด. 2545: 84)

เกณฑ์การแบ่งระดับ = (คะแนนสูงสุด – คะแนนต่ าสุด)

จำนวนขั้นที่แบ่ง = 5 – 1 = 0.8 5

จากเกณฑ์ดังกล่าว สามารถแบ่งและแปลความหมายได้ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.21 - 5.00 หมายถึง เหมาะสมมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.41 – 4.20 หมายถึง เหมาะสมมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.61 – 3.40 หมายถึง เหมาะสมปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.81 - 2.60 หมายถึง เหมาะสมน้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.80 หมายถึง เหมาะสมน้อยที่สุด

ในการก าหนดค่าเฉลี่ยของความเหมาะสม คือ ถ้าค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าตั้งแต่ 3.41 ขึ้นไป ถือว่าผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมี ความเหมาะสม สามารถนำไปใช้ได้ แต่ถ้ามีค่าเฉลี่ยน้อยกว่า 3.41 ผู้วิจัยต้องปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งการวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย

เครื่องมือชุดที่ 2 แบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม ผู้วิจัยได้กำหนดขั้นตอนการสร้าง ดังนี้

1. ศึกษาวัตถุประสงค์และเนื้อหาของหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารฯ ในแต่ละหัวข้อของการฝึกอบรม ทั้งด้านความรู้และทักษะ

2. สร้างแบบทดสอบชนิดเลือกตอบ (Multiple Choice) ชนิด 4 ตัวเลือก การตอบคำถามจากเนื้อหา และรายละเอียดการสัมภาษณ์ระดับความสามารถในการฟังและความสามารถในการพูด

3. การหาคุณภาพแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม

3.1 นำแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม ไปขอคำแนะนำจากประธานและ

กรรมการควบคุมปริญญานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบและน าข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไข

3.2 นำแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม พร้อมแบบประเมินความสอดคล้อง

ไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา โดยการให้แสดงความเห็นได้แก่สอดคล้อง ไม่แน่ใจ ไม่สอดคล้อง จากนั้นนำคำตอบผู้เชี่ยวชาญมาแปลงเป็นคะแนนค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item Objective: IOC) ดังนี้

มีความเห็น สอดคล้อง กำหนดคะแนนเป็น + 1

มีความเห็น ไม่แน่ใจ กำหนดคะแนนเป็น 0

มีความเห็น ไม่สอดคล้อง กำหนดคะแนนเป็น - 1

จากนั้นจึงนำคะแนนที่ได้มาแทนค่าในสูตรและประเมินหาดัชนีความสอดคล้องของแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม ทั้งนี้ ค่าดัชนีความสอดคล้องที่ได้ ต้องเท่ากับหรือมากกว่า 0.5 ขึ้นไป จึงถือว่าแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรมนั้น มีความสอดคล้องกันและสามารถนำไปใช้ได้

**ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย**

1. นำแบบสอบถามไปเก็บข้อมูลจากประชาชนทั่วไปในจังหวัดเพชรบูรณ์ จากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 20 คน

2. นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์หาค่าร้อยละเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และหาค่าเฉลี่ยด้วยโปรแกรม SPSS การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารของบุคลากรในสำนักงานจังหวัดเพชรบูรณ์

3. อภิปรายผล

**สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล**

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลคือค่า ร้อยละ และค่า S.D.